

KẾ HOẠCH
Triển khai cho sinh viên học trực tiếp tại Trường

Căn cứ Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 3323/QĐ-BCĐ ngày 15/9/2021 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Bộ Tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị Nhà nước trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn, Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh có kế hoạch triển khai cho sinh viên, học viên cao học và nghiên cứu sinh học trực tiếp như sau:

I. Kế hoạch triển khai học trực tiếp tại Trường

Kế hoạch cho sinh viên học trực tiếp tại 2 cơ sở của Nhà trường:

Đợt 1: Ngày 14/02/2022: sinh viên hệ chất lượng cao, sinh viên chương trình liên kết và sinh viên năm 4 học trực tiếp;

Đợt 2: Ngày 28/02/2022: sinh viên các lớp còn lại.

STT	Thời gian	Nội dung thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp
1	Từ tháng 12/2021	Chuẩn bị 6 thiết bị đo thân nhiệt, rửa tay khử khuẩn và nhận diện người ra vào Trường tại các cổng ở 2 cơ sở có kết nối với hệ thống PC-Covid.	Phòng HCTH	Phòng QTTB
2	Tháng 01/2022	Làm việc với Kí túc xá về chỗ ở và tiêm vaccine cho sinh viên	Phòng CTSV	Trạm Y tế
3	07/02/2022	Làm clip hướng dẫn sinh viên về quy định phòng chống dịch của Nhà trường và hướng dẫn an toàn trong phòng chống dịch	Phòng TT&QHDN	Phòng HCTH/ Trạm y tế
4	10/02/2022	Chuẩn bị 25 bộ Camera bố trí cho các lớp có ca dương tính để sinh viên dương tính học online	Phòng QTTB	Cơ sở Thủ Đức

5	Từ ngày 21/02 đến 25/02/2022	Tổ chức đánh giá mức độ an toàn phòng chống dịch theo quy bộ tiêu chuẩn của Thành phố Hồ Chí Minh qua đợt học tập trung của sinh viên năm 4 và sinh viên hệ chất lượng cao để báo cáo Ban Giám hiệu	Phòng CTSV	Ban Phòng chống dịch của Nhà trường
---	------------------------------	---	------------	-------------------------------------

II. Chuẩn bị cơ sở vật chất phòng chống dịch

- Trạm Y tế Trường cùng với Ban Phòng chống dịch của Nhà trường là đơn vị trực chiến trong công tác phòng chống dịch;
- Chuẩn bị dụng cụ bảo hộ, kit xét nghiệm nhanh, thiết bị đo thân nhiệt, thiết bị vật tư khử khuẩn đầy đủ;
- Trang bị 25 bộ camera lưu động cho 2 cơ sở (Đình Tiên Hoàng và Thủ Đức);
- Bố trí một nơi có thể cách li tạm thời khi phát hiện các trường hợp xét nghiệm nhanh dương tính tại mỗi cơ sở.

III. Yêu cầu đối với Giảng viên

- Thường xuyên kiểm tra sức khỏe, nếu có triệu chứng nhiễm Covid-19 cần phải xét nghiệm ngay;
- Chủ động thích ứng với điều kiện dịch bệnh để kết hợp giảng dạy trực tiếp với trực tuyến khi cần;
- Nắm rõ quy định về phòng chống dịch của Nhà trường, thông báo cho cá nhân/ đơn vị phụ trách của Trường về các tình huống liên quan đến dịch Covid-19 đối với lớp học do giảng viên phụ trách.

IV. Yêu cầu đối với sinh viên

- Sinh viên phải được tiêm ngừa 2 mũi vaccine, trường hợp tiêm 1 mũi phải được ít nhất 14 ngày đối với loại vaccine phải tiêm 2 mũi; trường hợp chưa được tiêm ngừa hoặc chưa tiêm ngừa đủ, sinh viên đăng kí với Phòng CTSV để được tiêm ngừa vaccine; trường hợp không thể tiêm ngừa do có bệnh nền hoặc dị ứng phải có giấy cam kết không tiêm vaccine;
- Khi đến Trường, sinh viên tuyệt đối tuân thủ 5K; phải được đo thân nhiệt và khai báo y tế theo quy định;
- Chủ động thích ứng với điều kiện học trong tình trạng bình thường mới, có thể kết hợp giữa học trực tiếp và trực tuyến;
- Đọc kỹ hướng dẫn về phòng chống dịch và cách xử lý khi có triệu chứng.

V. Cách xử lý khi phát hiện trường hợp nghi nhiễm COVID-19

- Khi phát hiện trường hợp có triệu chứng trong lớp học, giảng viên hoặc ban cán sự lớp báo ngay cho bộ phận y tế của Trường để xét nghiệm nhanh. Nếu kết quả xét nghiệm nhanh dương tính, người nghi nhiễm sẽ phải trở về nơi cư trú, khai báo với kí túc xá hoặc y tế địa phương để được hướng dẫn;
- Giảng viên phụ trách lớp thông báo với Ban Phòng chống dịch của Nhà trường và Phòng Đào tạo;
- Phòng QTTB và Cơ sở Thủ Đức tiến hành khử khuẩn phòng học;
- Sinh viên có kết quả xét nghiệm dương tính sẽ tham gia học trực tuyến cho đến hết thời gian cách li theo quy định hoặc đến khi có giấy xác nhận khỏi bệnh của cơ quan y tế;

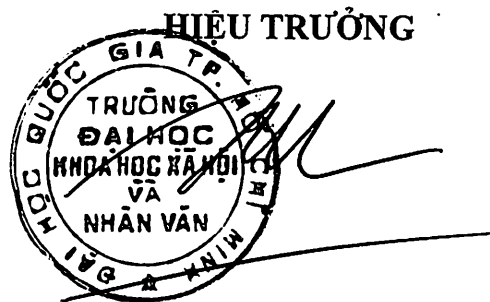
VI. Các số điện thoại khẩn cấp khi cần

Thường trực Phòng chống dịch của Trường: Bà Hương (Trạm trưởng y tế): 0909365648; Ông Phong (cơ sở Thủ Đức): 0913735113.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- Các đơn vị (để t/h);
- Lưu: HC-TH



Ngô Thị Phương Lan